



Nr. 491 din 26. 02. 2018.

RAPORT DE ACTIVITATE MANAGERIALĂ SEMESTRUL I, AN ȘCOLAR 2017- 2018

Vizat de

Director: prof. VAD MĂRTA

Inspectori școlari pentru management instituțional

prof. Adriana ONIȚA-AVRAM

prof. dr. Adelina IACOB

Domeniul	Descriere activitate Prezentare date	Măsuri remediale și de dezvoltare aplicate
I. ACTIVITATE MANAGERIALĂ 1. Activitate de monitorizare și control	<p>1. Am elaborat <i>Graficul de monitorizare și control</i> pentru anul școlar 2017- 2018, <i>Graficul de asistențe la lecții, 14 note de control și note de serviciu</i>, în special pe tema verificării registrelor matricole, a orarului, a notelor de teză trecute la timp în catalog, a completării cataloagelor la finalul anului școlar respectiv la începutul noului an școlar. Directorul adjuncț a monitorizat completarea portofoliilor comisiilor metodice și de lucru, a cataloagelor, a documentației examenelor de diferențe și congențe, materializată în <i>16 note de control</i>. Controlul documentelor de la secretariat, contabilitate, cele administrative au avut loc permanent.</p> <p>Cu ajutorul șefilor de catedră am efectuat un număr de <i>29 asistențe la ore</i>, din care directorul a efectuat <i>7 asistențe</i>, directorul adjuncț <i>6 asistențe</i>, iar șefii de catedră și consilierul educativ <i>16 de asistențe</i>, cu precădere la cadrele didactice debutante, cadrele didactice nou veniți la școală și la cei care prezintă anumite probleme. Fiecare oră a fost analizată împreună cu cadrul didactic asistat.</p> <p>Am elaborat o <i>nouă ediție a Procedurii de acces în unitate</i>, pe marginea căruia am ținut ședințe de <i>reorganizare a activității portarilor</i>, a femeilor de serviciu, a muncitorilor, a profesorilor de serviciu.</p> <p>Prin doamna director adjuncț <i>activitatea internatului și a cantinei</i> a fost monitorizat permanent, inclusiv intrarea și ieșirea elevilor intermiști din clădirea școlii, conform Regulamentului intern al internatului.</p>	



Domeniul	Subdomeniul	Descriere activitate Prezentare date	Măsuri remediale și de dezvoltare aplicate
I. ACTIVITATE MANAGERIALĂ	2. Activitatea de auto-(formare) managerială	<p>2. În semestrul I, am participat la următoarele activități de formare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4- 6 septembrie 2017: <i>Curs de perfecționare</i> în domeniul utilizării tablei SMART, organizat de UCDDMR • 7 septembrie 2017: <i>Participare la workshopul</i>, Utilizarea în activitatea didactică a trusei de geometrie: Játekos mértan- alkotóműhely kiskisnnek és nagyoknak”, organizat la Liceul Teoretic Ady Endre, Oradea • 30 septembrie 2017: <i>Program de formare</i>: „Este și răspunderea noastră” - Prevenirea părăsirii timpurii a școlii, organizat de Asociația Cultural- Umanitară Pro Seleuş, în parteneriat cu CCD Bihor • 24 noiembrie 2017: <i>Participare la masa rotundă</i> „Strategii educaționale”, organizat de UCDDMR în parteneriat cu Departamentul pentru Relații Interetnice și cu Asociația Háló din Partium • 25 noiembrie 2017: <i>Curs de formare</i>: „Dezvoltarea inteligenței emoționale”, 8 ore, organizat de UCDDMR în parteneriat cu Departamentul pentru Relații Interetnice și cu Asociația Háló din Partium • 16 decembrie 2017: <i>Participare la conferința</i> „Educație în grădinițe centrate pe copii”, organizat de UCDDMR 	<p>1. A fost elaborat ediția a doua a Procedurii operaționale pentru verificarea notării ritmice, pentru a veni în ajutorul cadrelor didactice.</p> <p>2. Absențele elevilor au fost monitorizate zilnic, nominal, un cadru auxiliar didactic fiind numit expres cu această sarcină.</p>
II. CURRICULUM	<p>1. Monitorizarea și centralizarea ritmicității notării</p> <p>2. Monitorizarea și centralizarea absențelor</p> <p>3. Monitorizarea pregătirii suplimentare a elevilor</p> <p>4. Activitate de performanță</p>	<p>1. Am numit prin decizie al directorului <i>Comisia pentru monitorizarea notării ritmice</i>, comisia efectuat verificări ale înscrerii notelor în cataloage, conform planificării aferente, anunțate în prealabil la avizier. A fost verificat prin notă de control planificarea tezelor, respectiv dacă au fost trecute în timp notele de la teză în catalog.</p> <p>2. Am numit prin decizie a directorului <i>Subcomisia de monitorizare și centralizare a absențelor</i>, monitorizarea absențelor fiind parte integrantă a activității Comisiei</p> <p>Pe parcursul semestrului I, am acumulat un număr de 12611 de absențe, din care 10979 sunt absențe motivate și 1632 de absențe sunt nemotivate, rezultând 15,46 de absențe motivate/ elev și 2,30 de absențe nemotivate/ elev.</p> <p>3. Conform <i>Graficului de pregătire</i> a fiecărei comisii metodice se organizează în mod regulat pregătiri pentru examenele naționale, pentru bacalaureat, pentru concursuri și olimpiade școlare, respectiv pentru elevii cu un ritm mai lent de învățare.</p> <p>4. <i>Centrul de Excelența la Fizică</i> pentru elevii județului Bihor își desfășoară activitatea și în acest an școlar la Liceul Teoretic "Ady Endre" din Oradea, activitate inițiată și finanțată de Fundația eMag, în cadrul programului Hai la Olimpiadă. În acest an școlar în urma concursului de selecție au fost admisiși 115 elevi din clasele 6-12 care lucrează săptămânal în 5,5 grupe cu predare în limba română și 2,5 grupe cu predare în limba maghiară. Activitatea de predare și îndrumare este asigurată de 6 profesori cu experiență în pregătirea pentru performanță, din 4 unități de învățământ din județ. Scopul centrului este atragerea unui număr cât mai mare de elevi în pregătirea pentru performanță, finalizat prin rezultate cât mai bune la concursurile de fizică.</p>	



Domeniul	Subdomeniul	Descriere activitate Prezentare date	Măsuri remediale și de dezvoltare aplicate
II. CURRICULUM	<p>4. Activitate de performanță</p> <p>4. Elevii liceului participă în mod regulat la olimpiade și concursuri școlare. În primul semestru s-au desfășurat etapele locale și pe sector ale olimpiadelor școlare. Elevii ai școlii au participat la concursuri, atât în țară cât și în Ungaria. Ei au obținut premii respectiv calificări la faza județeană, națională a diferitelor concursuri.</p> <p>În primul semestru liceul a găzduit/ organizat următoarele concursuri: Concursul de matematică "Bolyai", faza regională, Concurs local de recitare dedicat poetului Ady Endre, Concursul regional de recitari din Partium "Ady", ediția a XIII-a, poziția 18 din an. 7/OM 3248/2017, CAEN, Concursul memorial internațional Schwartz, poziția 91 din an. 7/OM 3248/2017, CAEN, Olimpiada de matematică a școlilor cu predare în limba maghiară, poziția 23 din an. 2/OM 3076/2018, CAEN, faza județeană, Concursul de matematică "Dürrer", faza regională.</p> <p>Echipa de robotică a liceului: Adysokk, a participat la WRO- World Robot Olimpiad, concursul de robotică, faza internațională, organizat în noiembrie 2017 în Costa Rica.</p> <p>5. Inspecții tematice</p> <p>5. Inspecții tematice au fost efectuate de doamna inspector Nan Gabriela, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • în data de 27. 10. 2017 conform Ordinului de serviciu nr. 18968/19. 10. 2017, • în data de 19. 01. 2017 conform Ordinului de serviciu nr. 20308/15. 11. 2017, • în data de 19. 01. 2017 conform Ordinului de serviciu nr. 19788/6. 11. 2017. 	<p>1. În cursul semestrului pentru desfășurarea diferitelor proiecte și activități am încheiat mai multe parteneriate, din care cele mai importante sunt următoarele 14 parteneriate cu Teatrul Szigligeti Színház, Oradea, Liceul Teoretic „Arany Janos” Salonta, Fundația Mategye, Ungaria, Fundația Alma Mater, Inspectoratul de Poliție Județean Bihor- Biroul Poliției de Proximitate, Școala Gimnazială „Szalárdi János”, Sălard, Liceul Teoretic „Horváth János” Marghita, Fundația Proximitate, Összkep Alapítvány, Ungaria, Asociația Euro Foto- Art, Asociația Mannus Palchrae, Högyes Endre Gimnázium, Hajdúszoboszló, Ungaria, Asociația pentru elevi- Diákokert Egyesület, Rijnlands Lyceum Sassenheim, Olanda, Școala Prizma- Campus IDP, Belgia.</p> <p>Proiecte educative, avizate de ISJ Bihor și derulate în acest semestru am avut 10 bucați.</p> <p>Am încheiat parteneriat cu Școala RijnlandsLyceum din localitatea Sassenheim, Olanda, cu care, în cadrul proiectului: Schimb de experiență- "Parteneriatul celor șase națiuni", liceul nostru din nou a găzduit 20 elevi din Olanda, timp de o săptămână, oferind astfel elevilor noștri din clasele a IX-a posibilitatea de exersare a limbii engleze.</p> <p>La fel am procedat și cu cealaltă școală parteneră, <i>Prizma Campus Idp</i> din Izegem, Belgia, și am avut ocazia ca în cadrul proiectului educațional "Across Cultures" să avem 19 elevi și 2 profesori invitați din Belgia, timp de 8 zile, oferind astfel elevilor noștri din clasele a X-a și a XI-a o altă posibilitate de exersare a limbii engleze.</p> <p>În septembrie și octombrie am finalizat activitățile și documentația proiectului Erasmus +, denumit TEACH. Proiectul face parte din Activitățile cheie 2, partenerul principal fiind firma Maximatation Kft. din Ungaria, cu școli parteneri din Ungaria și Slovacia. Tema proiectului a fost elaborarea unui program informatic, de tip joc, prin utilizarea căreia sunt dezvoltate competențele economice și antreprenoriale ale elevilor.</p>	<p>1. Parteneriatele încheiate sunt îndosăriate la direcțiunea școlii, la fel ca și proiectele educative.</p>
III. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE	<p>1. Parteneriate și proiecte</p>		



Domeniul	Subdomeniul	Descriere activitate Prezentare date	
2. Activități educative tematice	<p>2. Pentru acest an școlar Consiliul Profesoral a determinat un obiectiv specific: <i>Să avem grijă unii de alții.</i> Astfel, în acest semestru multe dintre activitățile desfășurate în liceu au fost organizate pe marginea acestei teme:</p> <p>Au fost organizate activități de prevenire a delinvenței juvenile, cu participarea Poliției de Proximitate, activități de educație juridică, activități de Siguranță în circulația rutieră și cu bicicleta, am Sărbătorit Ziua Toleranței, Ziua Limbii Maghiare, 6 Octombrie, 1 Decembrie, Ziua Culturii Maghiare, ziua de naștere a poetului Ady Endre, Mihai Eminescu, Ziua Holocaustului, Ziua Orașului, 23 Octombrie, etc. Au fost organizate diferite activități educative- culturale- distractive cu ocazia halloween, mos crăciun, respectiv a crăciunului. Am participat la concursul județean de colectare a maculaturii, organizat de ECO Bihor în parteneriat cu ISJ Bihor, unde am luat locul I absolut, după cantitatea de 15.000 kg de hârtie.</p> <p>În perioada 30 octombrie- 3 noiembrie 2017 am organizat săptămâna <i>Școala Altfel</i>. Tema săptămânii a fost: <i>Mens sana in corpore sano in natura sana</i>. Toate activitățile au fost organizate în jurul acestei teme. În cursul săptămânii elevii au avut posibilitatea să aleagă 3 dintre 132 activități, activități care au fost ținute de părinți sau invitați speciali, numărul lor fiind de peste 50 de persoane.</p> <p>Și în acest semestru au funcționat regulat, săptămânal, respectiv de două sau mai multe ori pe săptămână diferitele cercuri, organizate de cadrele didactice ale școlii: Cercul de robotică, Dans de societate, Cercul de reprezentare teatrală, Debating, Orientare turistică, cerc de fotbal, handbal, baschet etc.</p> <p>3. Activitatea de orientare școlară și profesională s-a desfășurat în cadrul orelor de dirigenție, prin invitați din diferite domenii, prin activități derulate de psihologii școlii. În cadrul acțiunii de orientare școlară și profesională, elevii claselor a XI-a și a XII-a au luat parte în cadrul școlii la prezentarea UBB Cluj, Universitatea Sapientia, Universitatea Partium, Oradea și Universitatea din Debrecean.</p>	<p>2. Raportul final al activităților derulate în cadrul Săptămânii Școala Altfel a fost înaintat la ISJ Bihor, la fel ca și Raportul consilierului educativ asupra activităților educative, derulate în semestrul I.</p> <p>În cadrul evaluării Săptămânii altfel prin google forms au fost solicitate la evaluare atât profesorii și elevii, cât și invitații. Rezultatele centralizate ale chestionarelor au fost prelucrate în CP.</p>	

Alte date pe care le considerați semnificative pentru activitatea din școală:

- Din septembrie Primăria municipiului Oradea a hotărât, ca începând din 1 octombrie toate utilitățile vor fi achitate prin bugetul școlii. Clădirea liceului fiind una veche, în acest semestru am avut de verificat toată rețeaua din clădire. Am identificat utilizatorii externi legați la rețeaua noastră de apă rece, la rețeaua de apă caldă, utilizatori necontorizați, dar legați la rețeaua noastră electrică. Timp de trei luni am dus tratative cu Compania de Apă, cu Termoficare SA, cu Electrica, cu Primăria, cu Episcopia Romano-catolică, cu Grădinița Orsolya și după identificarea utilizatorilor legați la rețeaua noastră am reușit ca aceștia să fie deconectați de la rețeaua noastră, cu excepția Grădiniței. Deși toată documentația necesară este elaborată, toate acordurile necesare sunt obținute de Grădiniță pentru deconectarea de la rețeaua noastră de apă rece și de la rețeaua electrică, însăși deconectările nu au fost efectuate, deoarece Primăria nu a alocat fondurile necesare și promise, nici până în prezent.



Alte date pe care le considerați semnificative pentru activitatea din școală:

- În continuare am reușit să încheiem contracte noi: Prin *contractul cu Termoficare SA*, pentru plata încălzirii am găsit o modalitate de plată prin paușal, pe baza suprafeței încălzite. Am reevaluat și recalculat suprafețele încălzite și am reușit să **reducem astfel suprafața încălzită cu 20%**. După identificarea și verificarea contorului de apă caldă existent, funcțional, dar neutilizat până în prezent de Termoficare SA, prima factură de apă caldă a fost de 58 mc, până când anul trecut, în aceeași perioadă consumul a fost de 330 mc, **economii fiind de 82,4 %**. Și cheltuielile de apă rece și canalizare au fost reevaluate și recalculate, consumul pe luna octombrie fiind 199 mc, pe când în anul 2016 în aceeași lună 321 mc. **Economia este de 41,5%**. La fel, am dus tratative cu **RER Ecologic Service**. Având în vedere noul contract încheiat cu ei, am reorganizat colectarea deșeurilor în școală: am început adunarea selectivă a deșeurilor în fiecare sală de clasă. Am organizat o campanie întreagă, prezentări, activități pentru elevi și profesori. Astfel, **valorile noilor facturi au scăzut cu peste 70%** - după cum reiese din statistica comparativă a cheltuielilor pentru utilități pe anii 2015, 2016 și 2017.
- Din economiile făcute în perioada septembrie-decembrie am reușit să reînnoim un laborator de informatică, prin achiziția a 33 de calculatoare noi.
- Pe baza hotărârii Consiliului de Administrație am început arhivarea oficială a documentelor liceului, ultima arhivare fiind făcută cu 10 ani în urmă.
- Ceea ce privește activitatea de perfecționare a cadrelor didactice, în acest an școlar avem un cadru didactic debutant, înscris la definitivare, și 7 cadre didactice înscrise la gradul didactic I. În septembrie am organizat cadrele didactice ale școlii un curs de perfecționare de 20 de ore cu tema: utilizarea tablei SMART, respectiv un curs de perfecționare în utilizarea trusei de geometrie „Játékos mértan-alkotóműhely kicsiknek és nagyoknak”.
- Cu ocazia împlinirii a 245 de ani de la înființare a școlii, am editat volumul cu ISSN: *Kronika- 245 éves az iskola*, care conține articolele colegilor și a foștilor elevi ai școlii, reflectând activitățile ultimelor 10 ani ai liceului.
- În octombrie a apărut ediția de toamnă, iar în decembrie ediția de iarnă a revistei școlii: *Mi újság, Ady?*, elaborat și redactat în totalitate de elevii școlii. În noiembrie a apărut și o ediție specială, *Revista verde*.
- Elevii liceului au desfășurat *activități de voluntariat*: în cadrul proiectului educativ ”Zâmbet pentru copii” gădinați la azilul de bătrâni Sf. Elisabeta, au colindat la câminul de bătrâni Sf. Martin, respectiv activități comune cu copiii câminului de le Sâniob, cu ocazia crăciunului. Tot de crăciun am pregărit cutii cu ajutoare, și am adunat ajutoare pentru elevii care duc nevoie și am organizat Târgul Prăjiturilor în favoarea lor.
- În acest semestru *Consiliul Elevilor* a avut o activitate foarte bogată, au organizat alegerile de președinte CE, alegerile pentru reprezentantul elevilor în CA, Balul bobocilor, prezentarea cercurilor liceului elevilor din clasele a IX-a, Bal de toamnă, Balul iernii, Săptămâna bobocilor, Concursul „Cea mai frumoasă sală de clasă în ajunul Crăciunului”.
- În parteneriat cu *Consiliul Reprezentativ al Părinților* în noiembrie am organizat un Bal de Caritate, în ianuarie Balul Părinților și în decembrie o zi deschisă pentru a prezenta oferta școlii părinților elevilor din clasele a IV-a, V-a și IX-a.

Data întocmirii:

25. 02. 2018

Director,

Vad Márta

